

 <p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</p>	
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Калтаковская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>Сертификат: 32FF640064B2D9AB47C9586DCB675616 Владелец: Шарипова Инга Романовна Действителен с 13.01.2025 до 13.04.2026</p>	
<p>Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районны “Калтак урга гомуми белем мәктәбө“ гомуми белем муниципаль бюджет учреждениесе</p> <p>Мәктәп урамы, 2-нче йорт, Калтак авылы, Минзәлә районны, 423725 тел. (85555)3-50-12 E-mail: kaltak-sch@yandex.ru. https://edu.tatar.ru/menzelinsk/kaltakovo/sch</p>	
<p>Мензелинского муниципального района Республики Татарстан ул. Школьная, д. 2, с. Калтаково, Мензелинский район, 423725 тел. (85555)3-50-12 E-mail: kaltak-sch@yandex.ru. https://edu.tatar.ru/menzelinsk/kaltakovo/sch</p>	
<p>ОКПО 54438616; ОГРН 1021605553793; ИНН/КПП: 1628004457/162801001</p>	

ПРИКАЗ

24 октября 2025 года

№ 234

О создании школьного медиацентра «Школьные медиа»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ «Калтаковская СОШ» (далее – школа) программой воспитания и программой развития школы, в целях развития творческих способностей учащихся, создание условий для самореализации и личностного развития учащихся, профилактики асоциальных явлений среди учащихся, формирования положительного имиджа школы и информационного сопровождения деятельности школы во внешнем и внутреннем коммуникационном пространстве.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный медиацентр по образовательной программе МБОУ «Калтаковская СОШ» на базе школы и организовать его работу.
2. Назначить руководителем школьного медиацентра заместителя директора по воспитательной работе – Салимову Инну Алексеевну.
3. Назначить ответственным за реализацию проекта советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МБОУ «Калтаковская СОШ» Салимову Юлию Михайловну.
4. Утвердить положение о школьном медиацентре (Приложение 1).
5. Утвердить план работы школьного медиацентра на 2025-2026 учебный год (Приложение 2).
6. Администратору школьного сайта заместителю директора по УВР Яманаевой Альбине Филимоновне создать раздел «Школьный медиацентр» на сайте школы и разместить на нем приказ о создании школьного медиацентра, положение о школьном медиацентре, план работы школьного медиацентра на 2025-2026 учебный год.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ И.Р. Шарипова

С приказом ознакомлен(а):

Зам.дир. по УВР _____ Яманаева А. Ф.

Зам.дир. по ВР _____ Салимова И.А.

Советник дир. по воспитанию _____ Салимова Ю.М.

Пед-организатор _____ Гараева В.М.

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шарипова И.Р.		Подписано 14.11.2025 - 13:04	-